

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Юлдузская средняя общеобразовательная школа
мәктәбе»
Чистопольского муниципального района
учреждениесе

Чистай муниципаль районы
«Йолдыз урта гомуми белем
муниципаль бюджет гомуми белем

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

« 03 » апреля 2025 г.

№ 60

«Об организации отдыха детей в период
летних каникул 2025 года»

В целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха детей и молодежи в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29 апреля 2020 года № 346 приказом Министерства образования и науки РТ «Об организации отдыха детей в 2025 году» №под-2031\24 от 05.12.2024 г, на основании приказа Муниципального казенного учреждения «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан» № 331 от 27.03.2025 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в период летних каникул пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей с охватом в оздоровительном - 30 детей, в лагере труда и отдыха – 10 человек.
2. Определить продолжительность работы пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей - 21 дней лагерь труда и отдыха – 18 дней. Установить режим работы пришкольного лагеря – с 8.30 до 16.00 часов с организацией 3-ех разового питания (завтрак, обед и полдник), лагеря труда и отдыха – с 8.00 до 13.00 часов с организацией 2-ух разового питания.

Родительская плата составляет – 817.32 руб, стоимость питания в день на одного ребенка – 210,01 рублей, лагерь труда и отдыха- 210.01 рублей

3. Назначить начальником пришкольного оздоровительного лагеря заместителя директора по воспитательной работе Верину Е.Г, лагеря труда и отдыха — Андрианову И.К

Организовать 2 отряда в пришкольном оздоровительном лагере и 1 отряд в

лагере труда и отдыха:

и назначить воспитателями: Гималиеву Г.А, Сахапову Ф.А, Федорову Ф.И

- поваром – Гайфутдинову Г.И., кухонным работником Ибрагимову Г.В.

- ответственность за чистоту помещений возложить на техперсонал Алексееву Т.Н.

4.Принять в пришкольные лагеря с дневным пребыванием детей учащихся на основании заявлений родителей (законных представителей) согласно Приложению №1.

5.Назначить ответственного за составление предварительного списка детей Верину Е.Г заместителя директора по воспитательной работе.

6.Особое внимание при комплектовании уделить первоочередному обеспечению отдыхом детей, нуждающихся в особой заботе государства: детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов; детей из малообеспеченных семей; детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей мобилизованных.

7.Составить график и организовать работу коллектива во время пришкольного лагеря.

8.Организовать работу пришкольных лагерей рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы организацией отдыха и оздоровления с дневным пребыванием детей в период работы пришкольных лагерей 2025 г.

8.1 Проконтролировать наличие анализа на ротоноровирус у работников пищеблока.

9.Начальнику пришкольного лагеря и ответственным за отдых в период зимних каникул:

9.1 Принять необходимые меры по обеспечению сохранности жизни и здоровья детей в период нахождения их в оздоровительном лагере.

9.2 Подготовить пакет необходимых документов до открытия лагеря: заявления от родителей, программа работы лагеря, список воспитанников завести журнал инструктажа по охране жизни и здоровья детей и техники безопасности, журнал учета посещаемости детей.

9.3 Обеспечить проведения инструктажей по охране труда и техники безопасности с воспитателями, с кухонными работниками и воспитанниками лагеря.

9.4.Организовать проведения занятий, викторин по детскому дорожно-транспортному травматизму и пожарной безопасности, во время экскурсий, походов заранее составить паспорт безопасного маршрута, назначить ответственных за организацию экскурсий и походов;

С 02 июня по 8 июня провести неделю безопасности в пришкольных лагерях;

10. Начальнику пришкольного лагеря обеспечить своевременную сдачу отчетов по итогам работы пришкольного лагеря в 3-х дневной срок после закрытия лагеря по графику в конце смены в Управление образования.

11. На период работы пришкольного лагеря ответственность за противопожарную безопасность, за электрохозяйство возложить на начальника лагеря Верину Е.Г.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Э.Ю.Шарифуллина

С приказом ознакомлены:

Верина Е.Г

Андрианова И.К

Гайфутдинова Г.И

Ибрагимова Г.В

Алексеева Т.Н

Сахапова Ф.А

Федорова Ф.И

Гималиева Г.А